|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime podnositelja zahtjeva  |  |
| Adresa stanovanja i broj telefona  |  |
| Datum podnošenja zahtjeva  |  |
| Broj osobne iskaznice i vlastoručni potpis  |  |

 **SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA**

 **BANA JOSIPA JELAČIĆA SINJ**

**Duplikat/ Prijepis/Potvrda – školska isprava – traži se za :**

|  |  |
| --- | --- |
| Prezime (za udane i djevojačko prezime ) i ime  |  |
| Ime oba roditelja |  |
| Datum i mjesto rođenja |  |
| Općina i država rođenja |  |
| Upisan-a školske godine u prvi razred srednje škole |  |
| Upisan-a školske godine u treći razred srednje škole |  |
| Upisan-a školske godine u četvrti razred srednje škole  |  |
| Zanimanje  |  |
| Traži se duplikat/prijepis /ili potvrda školska isprava o završnom -zaokružiti što se traži-   |  -prvom -drugom-trećem-četvrtom razredu -o završnom ispitu – radu - o dijelu završnog programa  |
| Važno  |  |

 Izdan duplikat/prijepis školske isprave

|  |  |
| --- | --- |
| Datum  |  |
| Broj OIB i potpis osobe koja je preuzela duplikat/prijepis školske isprave  |  |
| **IZJAVA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA** Svojim potpisom dajem izričitu privolu SSŠ banu Josipa Jelačića,Sinj, kao voditelju zbirke osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Škola) da može prikupljati i obrađivati osobne podatke koji su ustupljeni školi u svrhu vođenja evidencije o izdavanju duplikata svjedodžbi.  |

1. Duplikat/prijepis školske isprave izdaje su u roku od 15 dana predaje pismenog zahtjeva,
2. Građanin koji nije u mogućnosti osobno zatražiti ili preuzeti duplikat/prijepis školske isprave treba dati ovjerenu punomoć osobi koja će zatražiti ili preuzeti duplikat/prijepis školske isprave.